

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МУП «ЖЭУК г. Бендеры»



Закупочная документация
О проведение открытого аукциона
по закупке №7 «Капитальный ремонт строительных конструкций здания» -
определение подрядчика работ по капитальному ремонту отмосток МКД

1. **Заказчик:** Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-эксплуатационная управляющая компания г. Бендеры», ул.Калинина, 38
2. **Номер контактных телефонов:** 0(552) 20486, 21034, 20996 (по вопросам Контракта)
3. **Адрес эл.почты:** mp-jek@mail.ru
4. **Предмет закупки:** работы по капитальному ремонту отмосток МКД.
5. **Способ определения поставщика:** открытый аукцион
6. **Дата начала подачи заявок/дата окончания подачи заявок/дата проведения закупки:** 24.03.2026г. в 11.00ч. /14.04.2026г. в 14.00ч./14.04.2026г. в 14.00ч.
7. **Порядок подачи заявок:** Заявки на участие в проведении открытого аукциона принимаются в рабочие дни с 8:00 часов до 17:00 часов по адресу: г. Бендеры, ул.Калинина,38, (каб. 5).

Заявка на участие в открытом аукционе подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия или в форме электронного документа на почтовый адрес с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам.

Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании закупочной комиссии.

Заседание комиссии по осуществлению закупок, на котором будут вскрываться конверты с заявками на участие в открытом аукционе и открываться доступ к поданным в форме электронных документов заявкам, состоится 14.04.2026 года в 14.00 часов, по адресу: г. Бендеры, ул.Калинина 38, приемная.

8. Место подачи заявок и проведения закупки: приемная, Калинина, 38, г. Бендеры

Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему качественные характеристики и условия контракта. Начальная (максимальная) цена контракта на выполнение работ:

Наименование объекта закупки: работы по капитальному ремонту отмоستок МКД

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована: стоимость ремонтных работ м2 отмоستок (дефектная ведомость) и объем ремонтных работ 2 916,6 м2, согласно адресности МКД (прилагается). Составляет 1 020 800,00 рублей.

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована посредством проектно-сетным в соответствии с требованиями п.7 статьи 16 Закона ПМР от 26.11.2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Приказа Мин.эконом.развития ПМР от 24.12.2019г. №1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта заключаемого с единым поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» - проектно-сетным метод.

Условия контракта – в соответствии с проектом Контракта.

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона о закупках и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении открытого аукциона, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки по итогам открытого аукциона, с которым заключается контракт.

При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

Сроки выполнения работ: до.01.11.2026г.

Условия оплаты:

Заказчик производит оплату работ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика: 25% предоплата от суммы объекта в течении 10-ти рабочих дней перед началом работы на объекте;

- за фактически выполненные работы, в течении **180 (сто восемьдесят)** календарных дней с момента подписания Акта выполненных работ.

Условия об ответственности:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством ПМР.

За нарушение сроков Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от общей стоимости работ на объекте.

При некачественном выполнении работ. Подрядчик обязан в течении 15-ти дней со дня обнаружения дефектов. За отказ исправить недостатки или нарушении сроков их исправления, Подрядчик оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости работ на объекте, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств.

Уплата неустойки (пени) не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств в натуре и устранения недостатков.

Источник финансирования – собственные средства Заказчика

Место проведения закупки – г.Бендеры, ул.Калинина, 38.

Дата и время проведения закупки: 14.04.2026г. 14ч.00 мин. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкции по заполнению заявок.
Порядок проведения открытого аукциона:

Заявка участника открытого аукциона должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» (САЗ 20-13) и документацией о проведении открытого аукциона.

Заявки на участие в открытом аукционе представляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, с указанием даты и времени вскрытия, или в форме электронного документа на электронный адрес mpr-jek@mai.md с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания закупочной комиссии.

На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

- а) наименование и адрес Заказчика закупки в соответствии с пунктами 1, 2 Извещения к закупке;
- б) полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
- в) предмет контракта в соответствии с пунктом 3 извещения к закупке;
- г) слова: «*Не вскрывать до «14» часов «00» минут по местному времени 14.04 2026 года.*»

Вскрытие конверта и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам осуществляется на заседании комиссии.

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

_____ (указать наименование заказчика) _____ (указать предмет закупки)

Дата _____ в отношении лота № _____
исходящий № _____

1. Информация об участнике закупки:

Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))		
Организационно-правовая форма		
Почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)		

Место нахождения		
Почтовый адрес		
Номер контактного телефона:		

2. Документы, прилагаемые участником закупки, их опись.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

(подпись)

Документы, прилагаемые участником закупки:

- а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);
- б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;
- в) документ налоговых органов, подтверждающий отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты;
- г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков ПМР данных документов, в соответствии с законодательством ПМР;
- д) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным в извещении и закупочной документации, сметный расчет.
- е) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с Законом о закупках, или копии этих документов;
- ж) декларация, подтверждающая отсутствие конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, составленная по форме, утвержденной Правительством ПМР;
- з) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/ уполномоченный представитель

(подпись)

Декларация

*об отсутствии личной заинтересованности
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг),
которая может привести к конфликту интересов*

Настоящей Декларацией _____

наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки)

подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегияльного исполнительного органа, учредителем, членом коллегияльного исполнительного органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегияльного исполнительного органа, членом коллегияльного органа управления, выгодноприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодноприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

_____ (дата)

_____ (подпись участника закупки)

_____ (расшифровка подписи)

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в запросе предложения и том такой заявки должны содержать описать входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложения при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником запроса предложения.

Участник закупки несет ответственность за полноту и достоверность представленных информации и документов.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого объекта закупки.

Способы получения документации о проведении открытого аукциона, срок, место и порядок предоставления этой документации.

После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона, любое заинтересованное лицо вправе подать в письменной форме заявление о предоставлении документации об открытом аукционе, с указанием формы предоставления документации (по почте заказным письмом, в форме электронного документа или на электронном носителе).

В заявлении в обязательном порядке должны быть указаны:

а) фирменное наименование (наименование) - для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) – для индивидуального

предпринимателя;

- б) почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица);
- в) место нахождения;
- г) номер контактного телефона;
- д) адрес электронной почты.

Заявление на предоставление документации подается по адресу заказчика, указанным в извещении о проведении открытого аукциона. Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом аукционе в форме, указанной в заявлении.

Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

- в рублях ПМР.

Порядок проведения открытого аукциона.

Открытый аукцион проводится в 2 этапа.

Вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются **первым этапом** проведения открытого аукциона.

Открытый аукцион проводится в соответствии со статьёй 39, 40 Закона о закупках с учётом нормативно правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения закупки.

Заказчик обязан предоставить всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

В день, ввремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам (вскрытие всех конвертов с заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам осуществляется в один день), заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик предоставляет всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. В процессе вскрытия конвертов комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и документации о закупке.

По итогам первого этапа открытого аукциона (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам комиссией ведется и оформляется протокол.

Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным

извещением и документацией об открытом аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. В случае если участником закупки не соблюдены требования, предусмотренные частью первой настоящего пункта, то такой участник закупки признается не соответствующим требованиям, а его заявка не оценивается. Основания, по которым участник открытого аукциона был отстранен, фиксируются в протоколе вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним участником закупки 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

После оглашения списка участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и до оформления протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе участник, допущенный ко второму этапу открытого аукциона, вправе заявить о переторжке. В этом случае участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона и заявившим о переторжке, предоставляется возможность в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента направления указанного заявления представить в адрес комиссии изменения в поданные ранее заявки.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона. По итогам рассмотрения заявки комиссия по закупкам оформляет протокол по результатам рассмотрения предложений. Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания этого протокола, размещается в информационной системе. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию во втором этапе открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

Переторжка: В случае направления участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, заявлений о необходимости проведения переторжки, на день, следующий после истечения срока, указанного в части второй пункта 11 настоящей статьи, комиссия проводит открытое заседание, в ходе которого проверяет направленные участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, изменения в поданные ранее заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколом переторжки, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения заседания комиссии. Протокол переторжки не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается заказчиком в информационной системе и направляется всем участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона.

Второй этап открытого аукциона проводится в аукционном доме.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время проведения второго этапа открытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет

заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона. Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Заключение контракта по итогам второго этапа открытого аукциона:

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона. Контракт заключается на условиях, указанных в документации об открытом аукционе, по цене, предложенной

победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал последнее предложение о цене предложенной этим участником.

В случае отказа участника открытого аукциона, который сделал последнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик принимает решение о признании открытого аукциона несостоявшимся.

Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона о закупках

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

б) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

в) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

г) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Республики;

Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Односторонний отказ от исполнения контракта допускается в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Республики и условиями контракта.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Республики для одностороннего отказа при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) работы не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии видов работ установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Подрядчик (поставщик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Дополнительная информация содержится в извещении о проведении открытого аукциона на выполнение работ, которое опубликовано в информационном системе в сфере закупок Приднестровской Республики.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О проведении открытого аукциона

№ п.п.	Наименование	Поле для заполнения
1	Общая информация	
1.1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№7 «Капитальный ремонт строительных конструкций зданий»
1.2.	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
1.3.	Предмет закупки	Капитальный ремонт отмосток МКД
1.4.	Наименование группы товаров	работы
1.5.	Дата размещения извещения	23.03.2026г.
2	Сведения о заказчике	
2.1.	Наименование заказчика	МУП «ЖЭУК г.Бендеры»
2.2.	Место нахождения	г.Бендеры, ул.Калинина, д.38
2.3.	Почтовый адрес	3200, г.Бендеры, ул.Калинина, д.38
2.4.	Эл.почта	mup-jeuk@mail.ru
2.5.	Номер контактного телефона	(552)20486 (552)20996 (552)21034
2.6.	Дополнительная информация	
2.7.	Порядок подачи заявки	Подача заявок осуществляется в соответствии со статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской

		<p>Молдавской Республике». Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25.03.2020г. №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки».</p> <p>Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте (не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, со словами «дата и время вскрытия») по адресу: г. Бендеры, ул.Калинина,38, каб. №5 (правовой отдел) с сопроводительным письмом. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, должны быть прошиты и пронумерованы.</p> <p>или</p> <p>в электронной форме документа на почтовый адрес mur-feuk@mail.ru с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания закупочной комиссии.</p> <p>Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов.</p>
3	Информация о процедуре закупки	
3.1.	Дата и время начала подачи заявок	24.03.2026. 11ч.00мин.
3.2.	Дата и время окончания подачи заявок	14.04.2026г. 14ч.00мин.
3.3.	Место подачи заявок	г.Бендеры, ул.Калинина, 38, каб.№5 Для электронной заявки: mur-feuk@mail.ru
3.4.	Дата и время проведения закупки	14.04.2026 в 14ч.00мин.
3.5.	Место проведения закупки	г.Бендеры, ул.Калинина, 38, приемная
4	Начальная максимальная цена	
4.1.	Начальная максимальная цена контракта	Капитальный ремонт отстойок МКД 2 916,6 м2 – 1 020 800,00 рублей.
4.2.	валюта	Рубли ПМР

4.3.	Источник финансирования	Собственные средства предприятия
4.4.	Условия оплаты	Оплата производится по контракту следующим образом: - 25% предоплата от суммы объекта; - окончательный расчет в течении 180 дней после окончания работ на объекте с момента подписания Акта выполненных работ.
5.	Информация о предмете закупки	
5.1.	Капитальный ремонт Отмосток МКД	
5.2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов материала	Не требуется
5.3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	
5.4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформулировать и представить заявки на участие в закупке	По соглашению сторон возможны изменения условий Контракта, согласно и в порядке с действующим законодательством
6.	Преимущества, требования к участникам закупки	
6.1.	Преимущества (отечественный производитель; Учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Возможность предоставления при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участником закупки преимуществ определяется в соответствии со статьей 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР»: а) учреждениям и организациям уголовно исполнительской системы; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям; г) отечественным импортерам.
6.2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<u>Требования к участнику закупки:</u> 1. Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим работы, являющимися объектом закупки; 2. Отсутствие проведения ликвидации участника закупки, отсутствие дела о банкротстве (информация предоставляется участником справочно в свободной форме); 3. Отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в прядке, установленном действующим законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие (информация предоставляется участником справочно в свободной форме).

		<p>Данные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам настоящей закупки.</p> <p><u>Перечень документов:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выписка из ЕГРЮЛ (оригинал), (для юридического лица) или копия заверенная надлежащим образом; 2) в случае принятия участие в закупке представителя заказчика (за исключением руководителя) доверенность, подтверждающая полномочия участника на осуществление действий от имени участника закупки; 4) Справка с НИИ об обязательных платежах в бюджет. 5) Документы, подтверждающие качество материалов, используемых в работе - сертификаты качества либо декларации о соответствии; 6) Разрешительные документы, подтверждающие право заниматься деятельностью, являющейся предметом закупки – свидетельство о регистрации права (копия заверенная живой печатью участника), лицензия. 7) Сметные расчеты стоимости работ 9.) Гарантийные обязательства 5 лет с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ <p>Все документы и информация, предоставляемые на закупку прошиваются, страницы нумеруются, и скрепляются печатью. Заявка должна содержать опись входящих в нее документов</p> <p>10) График выполнения работ в 3-х экз.</p>
7.	Требования к использованному материалу	Используемый материал и перечень работ должны соответствовать строительным и иным нормам и требованиям, предъявляемым к таким видам работ.
8	Условия ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	
8.1.	В соответствии с проектом Контракта	
9	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	1. <u>Цена контракта</u>
10	Условия контракта	
10.1	Гарантийные обязательства	Подрядчик гарантирует качественную и безотказную эксплуатацию объекта Заказчика в течение 5 лет с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ
10.2	Срок выполнения работ	До 01.11.2026г.
10.3	Условия изменения контракта	Допустимо только в рамках: - ст.51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». Увеличение цены контракта, связанное с увеличением цен на материалы, работы не допустимо. Допустимо увеличение цены Контракта только по соглашению сторон в случае увеличения объемов работ при этом только в рамках, установленных вышеуказанным Законом.

		<p>Расторжение контракта возможно по соглашению сторон. Одностороннее расторжение контракта производится в соответствии и порядке предусмотренном ст.51 Закона «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» - Постановлением Правительства ПМР №123 от 11.04.2022г.</p>
--	--	---



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МУП «АЭЭК
г. Бендеры»

И. Сиденко



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке
обоснования закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения государственных
(муниципальных) нужд и коммерческих нужд

Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

№ по плану	Наименование предмета закупки	Наимен. товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснования заявленных характеристик	Начальная макс. цена контракта	Наименование метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта	Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта	Способ определения поставщика	Обоснование выбранного способа определения поставщика
№7	Капитальный ремонт отмостки МКД	Работы 2 916,6 м2	Качество работ должно соответствовать требованиям СНиП к данным видам работ		1 020 800 руб.	проектно-сметный	П.п. в, г, п.1, п.7, п.10, ст.16 Закон ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»	Открытый аукцион	ст.16 ст.44 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»

Секретарь комиссии

И.В.Толстоброва

