



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Закупочной комиссии

/Ищенко О.М./

«_____» 2021 года

Согласовано на заседании Закупочной
комиссии Приказ № 14

от «19» января 2021 года

Секретарь Закупочной комиссии

_____/Табакарь Д.Д./

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Открытого аукциона

**по определению поставщика клапанов регулирующих с плунжерным
разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом
для нужд МГУП «Тирасеплоэнерго»**

Тирасполь, 2021г.

1. Наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии с настоящим Законом, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

1.1. Наименование объекта закупки. Клапаны регулирующие с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом разных диаметров для нужд МГУП «Тирастеплоэнерго».

№ п/п	Технические характеристики	Ед.изм	Ду 20 мм	Ду 25 мм	Ду 32 мм	Ду 40 мм	Ду 50 мм	Ду 65 мм	Ду 80 мм	Ду 100 мм
1	Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом	по таблице фигур	25с947п(нж)	25с947п(нж)	25с947п(нж)	25с947п(нж)	25с947п(нж)	25с947п(нж)	25с947п(нж)	25с947п(нж)
	Рабочая среда		вода	вода	вода	вода	вода	вода	вода	вода
	Максимальная температура рабочей среды	С°	150	150	150	150	150	150	150	150
	Давление номинальное PN	МПа	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
	Пропускная способность Kv	м3/ч	6,3	10	16	25	40	63	100	160
	Пропускная характеристика		линейная	линейная	линейная	линейная	линейная	линейная	линейная	линейная
	Тип клапана		регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой	регулирующий-двухходовой
	Материал корпуса		сталь 20	сталь 20	сталь 20	сталь 20	сталь 20	сталь 20	сталь 20	сталь 20
	Материал седла, плунжера, штока	сталь	НЖ	НЖ	НЖ	НЖ	НЖ	НЖ	НЖ	НЖ
	Уплотнение штока		Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое	Резино-фторопластовое
	Уплотнение затвора	Металл	PTFE	PTFE	PTFE	PTFE	PTFE	PTFE	PTFE	PTFE
	Присоединение к трубопроводу		фланцевое	фланцевое	фланцевое	фланцевое	фланцевое	фланцевое	фланцевое	фланцевое
2	Класс герметичности		A	A	A	A	A	A	A	A
	Уровень звукового давления	дБ	не более 80	не более 81	не более 82	не более 83	не более 84	не более 85	не более 86	не более 87
	Вид климатического исполнения	ГОСТ	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)	15150-69 У (У1)
	Электропривод		Ду 20 мм	Ду 25 мм	Ду 32 мм	Ду 40 мм	Ду 50 мм	Ду 65 мм	Ду 80 мм	Ду 100 мм
	Питание	Вольт	230	230	230	230	230	230	230	230
	Управление	мА	4...20	4...20	4...20	4...20	4...20	4...20	4...20	4...20
	Обратная связь (положение ЗРА)	V	0-10	0-10	0-10	0-10	0-10	0-10	0-10	0-10
	Категория защиты оболочки от коррозии		C3	C3	C3	C3	C3	C3	C3	C3
	Степень защиты		IP43-IP65	IP43-IP65	IP43-IP65	IP43-IP65	IP43-IP65	IP43-IP65	IP43-IP65	IP43-IP65
	Скорость управления	мм/мин	16	16	16	16	16	16	16	16
	Рабочий ход	мм	50	50	50	50	50	50	50	50
	Присоединительная высота	мм	110	110	110	110	110	110	110	110

1.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта на поставку клапанов регулирующих с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом разных диаметров. В результате получено 2 (два) коммерческих предложения:

Источник № 1 – 617 456,10 рублей ПМР;

Источник № 2 – 862 699,75 рублей ПМР

$$Ц = \frac{617456,10 + 862699,75}{2} = 740\,077,92 \text{ руб. ПМР}$$

Квадратичное отклонение:

$$\sigma = \sqrt{\frac{(617456,10 - 740077,92)^2 + (862699,75 - 740077,92)^2}{(2 - 1)}} = 173\,412,94$$

Коэффициент вариации:

$$V = \frac{173412,94}{740077,92} \times 100 = 23,43$$

1.2. Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение №1 к настоящей Закупочной документации).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в закупке, и инструкция по заполнению заявок.

2.1. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона или запроса предложений.

2.2. Заявки на участие в закупке предоставляются в форме и порядке, которые указаны в документации о проведении открытого аукциона или запроса предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона или запроса предложений.

2.3. Заявка на участие в открытом аукционе или запросе предложений представляется в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 11.11.2021г. в 10:00 часов, вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. Заявка на участие в закупке может быть представлена в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который представляется заказчику не позднее времени и даты начала проведения заседания закупочной комиссии, на электронный адрес: tiraste@mail.ru. Прием заявок на

участие в закупке прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

3. Заявка на участие в открытом аукционе или запросе предложений должна содержать:

3.1. Информацию и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

- a) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
- b) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);
- c) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
- d) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);
- e) справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

3.2. Предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о проведении открытого аукциона или запроса предложений;

3.3. Документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

3.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3.5. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

3.6. Непосредственно участник закупки несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема)

4.1. Участник закупки вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4.3. В день, вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении закупки, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

4.4. В случае установления факта подачи одним участником закупки 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему

4.5. Возврат заявок на участие в закупке.

Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в закупке.

5. Официальный язык закупки

5.1. Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники/Участники закупки и Организатор закупки, должны быть написаны на русском языке.

5.2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Придне-

стровской Молдавской Республики на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

5.3. Использование других языков для подготовки заявки на участие в закупке, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.1., может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в закупке требованиям, установленным закупочной документацией.

6. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги), цен на компримированный (сжатый) природный газ (метан);

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

ж) в случае заключения контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Приднестровской Молдавской Республики за пределами Приднестровской Молдавской Республики цена контракта может быть изменена при увеличении или уменьшении по медицинским показаниям перечня услуг, связанных с лечением гражданина Приднестровской Молдавской Республики, если данная возможность была предусмотрена контрактом с иностранной организацией.

7. Порядок проведения закупки.

7.1. Закупка проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

7.2. Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Документы и информация» на сайте государственной информационной системы ПМР в сфере закупок: <http://zakupki.gospmr.org.>, а также на сайте МГУП «Тирастеплоэнерго» в разделе «Закупки» подраздел «Нормативные правовые документы»:

7.3. Заказчик обязан предоставить всем участникам закупки, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

7.4. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в закупке и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.5. Все заявки участников закупки оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника закупки, который направил такую единственную заявку.

7.6. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в закупке, закупка признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в закупке;
- б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в закупке и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в закупке;
- в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в закупке на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в закупке и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в закупке.

8. Заключение контракта.

8.1. Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении закупки, окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе Итогового протокола.

8.2. В случае если в установленный срок, победитель закупки не представил заказчику подписанный контракт, победитель закупки признается уклонившимся от заключения контракта.

8.3. Решение о признании победителя закупки уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

9.1. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

9.3. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.4. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.5. Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

10. Примерные формы документов, представляемых участниками закупки

10.1. Примерные формы документов, представляемых участниками закупки приведены в Приложениях к настоящей Закупочной документации.

Директор по обеспечению производства



О.Г. Бондаренко

Извещение о закупке

Товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МГУП «Тирастеплоэнерго»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№ 2.2.7.
2	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
3	Предмет закупки	Клапаны регулирующие с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприво-дом разных диаметров.
4	Наименование группы товаров, работ, услуг	Клапаны регулирующие с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприво-дом разных диаметров
5	Дата размещения извещения	01.11.2021 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МГУП «Тирастеплоэнерго»
2	Место нахождения	г. Тирасполь ул. Шутова, 3
3	Почтовый адрес	г. Тирасполь ул. Шутова, 3
4	Адрес электронной почты	tiraste@mail.ru
5	Номер контактного телефона	0(533) 9-31-24; по техническим вопросам: 0(533) 5-09-22
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	01.11.2021 г. 10-00 часов
2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	11.11.2021 г. 10:00 часов
3	Место подачи заявок	МГУП «Тирастеплоэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, канцелярия
4	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация: - наименование и адрес Заказчика; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - предмет Контракта;
5	Дата и время проведения закупки	11.11.2021 г. 10-00 часов
6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	МГУП «Тирастеплоэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, приемная
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и	По критериям:

	критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения открытого аукциона)	1. Цена контракта 2. Качественные, функциональные характеристики объекта закупки				
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1	Начальная (максимальная) цена контракта	740 077,92 руб. ПМР				
2	Валюта	Рубли ПМР				
3	Источник финансирования	Собственные средства МГУП «Тираспольэнерго»				
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Предоплата в размере 25%				
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единицы измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР 740 077,92
		ло-				
		та				
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 20мм	к-т	3	
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 25мм	к-т	2	
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 32мм	к-т	5	
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 40мм	к-т	7	
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 50мм	к-т	3	
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 65мм	к-т	3	
			Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 80мм	к-т	3	
	Клапан регулирующий с плунжерным разгруженным дросселирующим узлом в комплекте с электроприводом Ду 100мм	к-т	1			
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется				
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	нет				

4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	1. Цена заявки на участие в закупке и контракта: – Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой и на условиях, определенных в контракте. При этом в цену заявки на участие в закупке включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара. – Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится. – Участник закупки должен указать цены на весь предоставляемый товар и выполняемую работу, оказываемые услуги, предлагаемые в заявке на участие в закупке. – Участник закупки при подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски связанные с возможностью увеличения цены контракта. Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
		6. Преимущества, требования к участникам закупки Преимущества предоставляются: а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям, г) отечественным импортерам, в соответствии со статьей 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI "О закупках в ПМР".
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к участникам закупки: Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося объектом закупки; перечень документов: а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона; б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);

		с) документ, подтверждающий полномочия лица па осуществление действий от имени участника закупки; д) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица); е) справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды; В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя участниками закупок обязательств	
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении предоставляемых товаров (работ, услуг)	Качество товаров, работ или услуг должно соответствовать ГОСТам, ТУ, требованиям, предъявленным к техническим характеристикам. Гарантийный срок работы согласно гарантиям производителя, но не менее 12 месяцев со дня ввода в эксплуатацию.
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	МГУП «Тираспольэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, склад № 1
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	До 30 рабочих дней
3	Условия транспортировки и хранения	Поставка товара на склад Заказчика силами Поставщика

Ответственный исполнитель Директор по обеспечению производства _____ Бондаренко О.Г.



УТВЕРЖДАЮ: _____
Председатель законодательной комиссии
Генеральный директор _____ О.М. Тищенко

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд МГУП «Тираспольэнерго»

2.2.7.	1	Наименование предмета закупки	N п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота, рублей ПМР)	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и обоснования начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены лота, указывания на невозможность применения иных методов определения	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» п 5 ст 16	Открытый аукцион	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст 34	14																												
	7							8																																					
	2	Клапаны регулирующие с плунжерным разгрузочным узлом в комплекте с электроприводом Ду 20мм	1	см. таблицу № 1	Замена и установка на тепловых пунктах МГТУП «Тигр-энерго»	3	к-т	2	НМЦК по лоту №1 - 740 077,92 руб. ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	10	11	12	13	14																														
																3	к-т	2	НМЦК по лоту №1 - 740 077,92 руб. ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	10	11	12	13	14																				
																										3	к-т	2	НМЦК по лоту №1 - 740 077,92 руб. ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	10	11	12	13	14										
																																				3	к-т	2	НМЦК по лоту №1 - 740 077,92 руб. ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	10	11	12	13	14

Формы документов, включаемых в заявку на участие в закупке

1. Заявка на участие в закупке (форма 1) _____

(указать предмет закупки)

(указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия запроса предложений, включая установленный претензионный порядок обжалования,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: _____,

(юридический адрес Участника закупки)

предлагает заключить контракт на поставку

(предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму:

Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта

Лот №1: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения: _____

(итоговая стоимость)

Лот №2: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения: _____

(итоговая стоимость)

Лот №3: [наименование и номер лота]

Итоговая стоимость предложения: _____

(итоговая стоимость)

Настоящим подтверждаем, что против _____

(наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

1. Информация об участнике закупки:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1	2	3
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН Участника закупки	
5.	ОКПО Участника закупки	
6.	ОКВЭД Участника закупки	
7.	Юридический адрес	
8.	Почтовый адрес	
9.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Телефоны Участника закупки (с указанием кода города)	
12.	Факс Участника закупки (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты Участника закупки	
14.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона	
15.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);
2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
3. для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных докумен-

тов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

4. предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке (Форма 2 и форма 3), включающие в себя следующую информацию:
 - а) предложение о цене контракта (лота № _____): _____;
 - б) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);
 - в) наименование производителя и страны происхождения товара;
 - г) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);
5. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;
6. информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
7. документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
8. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

фамилия, имя, отчество

(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.
2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (форма 4), быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

1.1. Предложение в отношении объекта закупки (форма 2)

Приложение №1 к письму о подаче оферты

от «___» _____ года №_____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

Таблица–1. Расчет стоимости поставляемого товара

№ п/п	Наименование продукции	Технические характеристики	Производи- тель, страна происхож- дения	Ед. изм.	Кол-во в ед. изм.	Цена еди- ницы, руб. ПМР	Общая цена, Руб. ПМР
1.							
2.							
3.							
ИТОГО				Х	Х	Х	

Таблица–2. Прочие коммерческие условия поставки товаров

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Срок поставки	
2.	Условия оплаты	
3.	Гарантийный срок	
...	и т.д.	

Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

1.2. Техническое предложение на поставку товаров (форма 3)

[заполняется отдельно по каждому из лотов с указанием номера и названия лота]

Приложение № ____ к письму о подаче oferty

от « ____ » _____ года № ____

Техническое предложение на поставку товара

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

№ позиции в таблице–1 коммерческого предложения: **1**

№ п/п	Требования Заказчика (наименование товара и технические характеристики)	Предложение Участника закупки (наименование товара и технические характеристики)
1.		
2.		
3.		
...		

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

1.3. Опись документов, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений (форма 4)

Приложение №_____ к письму о подаче оферты

от «____» _____ года №_____

Наименование и адрес Участника запроса предложений: _____

№п/п	Содержание заявки на участие в закупке	Номера страниц
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

(подпись, М.П.)