**КОНТРАКТ № \_\_\_\_**

на выполнение работ по объекту: текущий ремонт комнаты по ул. Московская, 34

г. Дубоссары «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Государственная администрация Дубоссарского района и города Дубоссары, в лице главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары **ЧАБАНА РУСЛАНА ИВАНОВИЧА**, действующая на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 5 ноября 1994 года «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» в действующей редакции, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании Протокола №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года, запроса предложений по ремонту помещений заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1**.** По заданию Заказчика Подрядчик обязуется выполнить работы и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ, выполненных в рамках утвержденного задания и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Под Работами в рамках настоящего Контракта подразумевается выполнение работ по объекту: текущий ремонт комнаты по ул. Московская, 34.

1.3. Объем, виды, цена Работ определяются сметной документацией (Приложения № \_ к настоящему Контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

1. **СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей ПМР**,что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары на 2023 год.
   2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта.
   3. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.
   4. Окончательная стоимость выполненных Подрядчиком работ складывается из цен, указываемых в счете, выставляемом Подрядчиком на основании Акта сдачи-приемки результата выполненных работ.
   5. Заказчик до начала работ производит авансовый платёж в размере 25 % от суммы Контракта. Окончательный расчет осуществляется после подписания акта (актов) выполненных работ.
   6. Оплата Работ осуществляется за фактически выполненные Работы, на основании Актов выполненных работ, по мере бюджетного финансирования, но не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.
   7. Расчет по настоящему контракту производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Подрядчика.
   8. Источник финансирования – Местный бюджет Дубоссарского района и города Дубоссары (Ремонт квартир детям сиротам).
2. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ** 
   1. Подрядчик обязуется выполнить работы, указанные в Приложении № \_\_ к настоящему контракту в срок до 31 декабря 2023 года.
   2. Место выполнения работ: г. Дубоссары, ул. Московская, 34.
   3. Увеличение сроков выполнения работ по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.
   4. Передача результатов, выполненных Подрядчиком работ оформляется Актом сдачи-приёмки результата выполненных работ.
   5. Подрядчик предоставляет Заказчику результат работ, с приложением Акта сдачи-приёмки результата выполненных работ. Датой завершения работ считается дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результата выполненных работ.
   6. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком Акта обязан принять результат выполненных работ и направить Подрядчику подписанный Акт сдачи-приемки результата выполненных работ или мотивированный отказ в приемке.
   7. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата выполненных работ, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.
   8. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки выполненных работ, возникшие по вине Подрядчика, в согласованные с Заказчиком сроки, и после устранения направить Заказчику повторный Акт сдачи-приемки результата выполненных работ, который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.6. настоящего контракта.
   9. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков после подписания Акта сдачи-приемки результата выполненных работ, последний обязан известить об этом Подрядчика в десятидневный срок. В этом случае Подрядчик в согласованные Сторонами сроки обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.
   10. В случае уклонения Подрядчика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.8. и 3.9. настоящего контракта, Заказчик вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Подрядчик обязан возместить все понесенные, в связи с этим расходы в полном объёме в сроки, указанные Заказчиком.
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. **Подрядчик обязуется:**

4.1.1.выполнять работы качественно, с соблюдением норм и правил, в соответствии с требованиями Заказчика в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2.устранять выявленные Заказчиком недостатки выполненных работ, в сроки, согласованные Сторонами;

4.1.3. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.4.согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.5. в письменном виде немедленно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.1.6. передать результат выполненных работ Заказчику по Акту сдачи-приемки выполненных работ.

4.1.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.1.8. Представлять документы, указанные в статье 19-1 Закона «О республиканском бюджете на 2023 год» в действующей редакции.».

4.2. **Подрядчик имеет право:**

4.2.1.запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.2.требовать своевременной оплаты выполненных работ на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.2.3. требовать обеспечения своевременной приемки выполненных работ и подписания Акта сдачи-приемки результата выполненных работ либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.2.4.реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. **Заказчик обязуется:**

4.3.1. оплатить результат выполненных работ в сроки, предусмотренные контрактом.

4.3.2. оказывать содействие Подрядчику в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика;

4.3.3. своевременно сообщать в письменной форме Подрядчику о выявленных недостатках;

4.3.4. принять по Акту сдачи-приемки Работ, произведенные по настоящему контракту Работы либо составить мотивированный отказ от приёмки;

4.3.5.выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3.6. требовать от Подрядчика документы, указанные в статье 19-1 Закона «О республиканском бюджете на 2023 год» в действующей редакции.

4.4. **Заказчик имеет право:**

4.4.1.требовать от Подрядчика, надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.4.2.осуществлять контроль за ходом выполнения работ по настоящему контракту.

4.4.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.4.4. отказаться от принятия результатов работ, если не соблюдены полностью или в части условия, предусмотренные настоящим контрактом, и Подрядчик отказывается устранять недостатки.

4.4.5. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ, а также согласованных сроков для устранения недостатков, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % от стоимости невыполненных работ в срок работ за каждый рабочий день просрочки, но не более 10 % от суммы Контракта.

5.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

5.5. Подрядчик предоставляет Заказчику гарантию на выполненные работы сроком на 5 (пять) лет с момента подписания Сторонами акта выполненных работ.

1. **ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)**

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

7. Особые условия

7.1. Работы, являющиеся предметом настоящего Контракта, «Подрядчик» обязан осуществлять с учетом соблюдения следующих требований:

7.1.1. Денежные средства, предъявляемые к оплате в составе актов выполненных работ и предусмотренные на выплату заработной платы рабочих-строителей, машинистов, резерва отпусков, признаются целевыми бюджетными средствами и должны быть начислены в полном объеме рабочим-строителям и машинистам, задействованным на данных объектах, и выплачены им в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

7.1.2. Суммы единого социального налога, предусмотренные на фактически начисленные выплаты в подпункте 7.1.1. настоящего Раздела, признаются целевыми бюджетными средствами и подлежат уплате в Единый государственный фонд социального страхования Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

7.1.3. Материальные ресурсы (материалы, изделия и конструкции) включаются в акт приемки выполненных работ по стоимости, соответствующей фактической стоимости указанных ресурсов с учетом затрат на приобретение (по данным бухгалтерского учета) либо в случае использования давальческого материала - по цене, указанной Заказчиком;

7.1.4. Допускается привлечение юридических лиц для выполнения работ по договорам субподряда, по договорам возмездного оказания услуг, по договорам на выполнение работ, физических лиц по гражданско-правовым договорам на сумму, в совокупности не превышающую 20 процентов от общей стоимости строительно-монтажных работ, предусмотренной в договоре генерального подряда, а при выполнении дорожных работ - на сумму, в совокупности не превышающую 50 процентов от общей стоимости работ, предусмотренной в договоре генерального подряда.

Данное ограничение не распространяется на привлечение в качестве субподрядных организаций, осуществляющих деятельность в сфере естественных монополий и включенных в государственный регистр субъектов естественных монополий, операторов электросвязи, а также организаций, выполняющих работы по монтажу лифтов.

7.1.5. При несоблюдении требований, указанных в пунктах 7.1.1 – 7.1.4 разница подлежит возврату в соответствующие бюджеты, во внебюджетные фонды в полном объеме не позднее 15 января 2024 года.

При депонировании заработной платы рабочих-строителей и машинистов за выполненные работы данная разница определяется при ее фактической выплате, но не позднее 3 (трех) лет с момента образования, и должна быть возвращена в соответствующие бюджеты, во внебюджетные фонды в течение 30 (тридцати) дней с даты выявления разницы.

Возникшая разница подлежит уменьшению на сумму ранее уплаченных налогов (налог на доходы организаций, налог на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы), исходя из фактически сложившейся ставки по данному виду деятельности.»

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

* 1. Настоящий контракт вступает в силу со дня размещения информации о нем в реестре закупок заказчиков и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов, но не позднее «31» декабря 2023 года.
  2. Датой исполнения обязательств по выполнению работ является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки результата выполненных работ, который является подтверждением выполнения работ, предусмотренных настоящим контрактом, и основанием для окончательного расчета за выполнение работ в соответствии с настоящим контрактом.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.
  2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
  3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
  4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.
  5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»**  Государственная администрация  Дубоссарского района и города Дубоссары  4500, г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 6  р/с 2187410000232131  ф/к 0700000523  в Дубоссарском филиале № 2825  ЗАО «Приднестровский Сбербанк»  Глава государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Р.И. Чабан**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | **«ПОДРЯДЧИК»** |

Приложение № \_\_

К контракту № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по объекту: текущий ремонт комнаты по ул. Московская, 34

СМЕТА